

質 疑 ・ 回 答 書

令和4年12月6日

発注番号	04GAI-52	件 名	枚方市パスポートセンター旅券申請受付・交付等業務委託
No.	質 疑 事 項	回 答	
1	電子申請について、詳細は受注者と協議すると思いますが、金額を含む変更契約の締結の可能性はありますか。	業務の流れについて詳細を打ち合わせするという意図です。電子申請であっても基本的に業務の質は同じであるので、現在のところ変更契約の予定はありません。	
2	電子申請の審査時における申請者への問い合わせについて、受託者が文書等を作成する場合は、枚方市様のチェックは行われますでしょうか。	システムの機能を使用してメールで問い合わせをする場合は定型文を使うことができます。イレギュラーな場合はその都度相談等に応じます。	
3	仕様書P.4(3)⑤⑥ 消毒用アルコールはご準備していただけるのでしょうか。	業務に必要な消毒用アルコールは市側が用意します。	
4	仕様書P.9(4) 窓口での印紙/現金の受け渡しについて、受けてからの現金の管理、つり銭の保管・管理はどのようなものになりますでしょうか(印紙単独購入時)。	受託者は窓口で「印紙の種別、枚数」を確認し、現金を預かり、審査室の市職員に手渡します。市職員は「印紙、釣銭、領収書」を受託者に預け、受託者は来庁者にそれを手渡します。	
5	別紙1 P.9 2.(2) ハガキでの督促の対象者は発行日からどれだけ経過したものかご教示ください。	約4か月経過したものです。	
6	電子申請で受け付ける申請の種類をご教示ください。	新規、切替新規、訂正新規、記載事項変更、紛失届です。	
7	制服の着用はございますでしょうか。	制服の着用については受注者側での判断事項となります。(発注者側では用意はしていません。)	
8	今回、契約期間が1年間となった理由をご教示ください。	現在のパスポートセンターは、仮入居先に設置されています。仮入居先からの移転時期も現時点で不明で、勤務環境等が流動的であるため、1年間に設定したものです。	

枚方市 総務部 契約課

TEL : 072-841-1345、 FAX : 072-841-2015

E-mail 送付先 : keiyaku-kouji@city.hirakata.osaka.jp (工事)
keiyaku-itaku@city.hirakata.osaka.jp (委託)
keiyaku-buppin@city.hirakata.osaka.jp (物品)