

質 疑 ・ 回 答 書

令和4年1月25日

発注番号	03GAI-72	件 名	サブリ村野清掃委託
No.	質 疑 事 項	回 答	
1	前回の落札金額及び落札業者、予定価格をお願い致します。	<p>前回（平成30年度）結果 落札金額：12,780,000円（税抜） 落札業者：鳳産業(株)枚方支店 予定価格：19,570,200円（税抜）</p> <p>上記結果は、あくまで同一件名の前回の結果です。 <u>本案件と仕様内容まで同一とは限りませんので、必ず本案件の仕様書をご覧頂き、仕様の詳細についてご確認ください。</u></p>	
2	前回と仕様変更はありますか？	<p>今回の仕様書に対して積算し、入札してください。</p>	
3	前回の契約金額・契約業者を教えてください。	<p>前回（平成30年度）結果 契約金額：13,802,400円（税込） 契約業者については、No.1を参照してください。</p> <p>上記結果は、あくまで同一件名の前回の結果です。 <u>本案件と仕様内容まで同一とは限りませんので、必ず本案件の仕様書をご覧頂き、仕様の詳細についてご確認ください。</u></p>	
4	前回、前々回の落札業者、落札金額、予定価格、最低制限価格、履行期間を教えてください。（金額は税抜きで教えてください。）	<p>※本案件に係る公表日の属する年度の前年度から5年度間の結果について回答します。</p> <p>前回（平成30年度）結果 最低制限価格：11,742,120円（税抜） 履行期間：平成31年4月1日から令和4年3月31日 落札業者、落札金額、予定価格については、No.1を参照してください。</p> <p>上記結果は、あくまで同一件名の前回の結果です。 <u>本案件と仕様内容まで同一とは限りませんので、必ず本案件の仕様書をご覧頂き、仕様の詳細についてご確認ください。</u></p>	
5	前回との仕様変更があれば具体的にわかりやすく教えてください。	<p>No.2を参照してください。</p>	

6	履行期間中における、サブリ村野NPOセンター、サブリ村野スポーツセンター、中央図書館村野分室、庁舎スペースのそれぞれの総勤務日数と週1回の勤務日数を教えてください。	総勤務日数については年末年始（12月29日から翌年1月3日）以外の日です。週1回の勤務日数については把握しておりません。
7	現行の日常清掃員さんは何時から何時まで何名で勤務をされているのでしょうか。	作業計画をたて実施していますが、作業時間及び人数についての報告を求めているおらず、把握しておりません。
8	一般ごみについては計量を行った後、とありますが、何kg計量できるもので、どのようなタイプの計量器なのかをわかりやすく教えてください。	仕様内容を満たすものであれば指定はありません。
9	定期清掃の年1回の作業月は決まっているのでしょうか。現行業者様は何月にされているのでしょうか。	作業月は定めておりません。なお、受注者において年間作業計画をたて、事前に報告の上、実施しています。
10	定期清掃において、窓ガラス清掃が含まれていますが、清掃する窓ガラスの総面積（片面）または各区分別でも構いませんので教えてください。それと2階以上の不閉閉ガラスがあれば、その面積を別に教えてください。	清掃する窓ガラスの総面積については別添の立面図を参考にしてください。不閉閉ガラスはありません。
11	定期清掃において、モップ先交換とは具体的にわかりやすく教えてください。	房糸の交換です。
12	別表の清掃管理基準に記載されている合計面積には、駐車場・駐輪場・その他敷地内の面積は含まれていないと思いますが、それぞれの面積を教えてください。	各面積については別添の配置図を参考にしてください。なお、駐車場台数81台（障害者用含む）、駐輪場台数40台です。
13	建物外の日常清掃での側溝清掃は汚泥等の処理までするのでしょうか。具体的に教えてください。	枯葉等の除去や土上げです。汚泥等の処理は不要です。
14	日常清掃員の更衣室等がございますか。ない場合は、着替え等できて手荷物の保管できる場所がございますか。	更衣室や手荷物の保管場所はありません。
15	日常清掃員の通勤方法は車、原付バイク、自転車は可能でしょうか。可能な場合は無料でお借りできる場所がございますか。	当施設の駐車場は施設利用者用のため、当施設内に車を駐車することは不可です。原動機付自転車及び自転車での出勤は可能です（敷地内に無料駐車スペースあり）。
16	定期清掃時には無料で車を駐車できますか。	N o . 15 を参照してください。
17	仕様書 3 作業 (2) 作業日及び作業時間について 清掃作業開始時間及び終了時間の決まりはあるのかご教示ください。	仕様内容を満たすよう定めてください。

18	仕様書 3 作業 (5) 記載について 市の負担の中に「洗剤」が含まれていますが、これに清掃管理基準書記載の全ての洗剤があたるのかご教示ください。	清掃管理基準にかかる洗剤については受注者負担です。
19	市の負担の中に「ゴミ袋」が含まれていますが、トイレ内の汚物入れに設置するゴミ袋も含まれているかご教示ください。	含みます。
20	仕様書 7 作業用具の倉庫について 提供される施設 1 階の一部で清掃員の着替え及び休憩は可能か？また着替えを入れるロッカーの有無、タイムカード等電源を要する器機の設置は可能かご教示ください。	倉庫にはそのようなスペースはありません。着替え等が必要な場合には協議によります。No.14 及び 29 も参照してください。
21	清掃管理基準 (サプリ村野) について 管理棟、教室棟内の各居室における 1/日作業箇所について、仮に予約が 12:00 からの場合は 12:00 までに清掃作業を完了させるという認識でよろしいでしょうか？ご教示ください。	仕様書 3 (2) のとおりです。
22	給湯室における湯沸かし器の点火及び消火について 1/日となっていますが、時間は決まっているのかご教示ください。	協議によります。
23	教室棟 (東) 3 階 長期利用室 (7 ヶ所) について、定期清掃箇所にドレッシングオイル塗布と記載されていますが (参考) のサプリ村野床仕上げ一覧表によると 3 階教室棟は倉庫 (7) 以外ビニル床シートとなっています。フローリング以外の箇所となりますが、ドレッシングオイル塗布でよろしいでしょうか？ご教示ください。	清掃管理基準のとおりです。
24	現状の作業人員及び作業時間をご教示ください。	No.7 を参照してください。
25	前回の落札金額及び落札業者、予定価格をお教え頂けますでしょうか。	No.1 を参照してください。
26	前回と仕様書の変更はありますか。	No.2 を参照してください。
27	前回報告書の貸与はいただけますか。	不可です。
28	作業車の駐車は可能でしょうか。	No.15 を参照してください。

29	作業員の待機スペース、控室等はいかがでしょうか。	ありません。
----	--------------------------	--------

枚方市 総務部 契約課

TEL : 072-841-1345、 FAX : 072-841-2015

E-mail 送付先 : keiyaku-kouji@city.hirakata.osaka.jp (工事)
keiyaku-itaku@city.hirakata.osaka.jp (委託)
keiyaku-buppin@city.hirakata.osaka.jp (物品)